

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Купинская средняя общеобразовательная школа  
Шебекинского района Белгородской области»  
(МБОУ «Купинская СОШ»)**

**Приказ**

от «19» 01 2024 г.

№ 26

**Об организации дистанционного обучения**

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением оперативного штаба Белгородской области, учитывая ухудшение оперативной обстановки, Сохранение высокого «жёлтого» уровня террористической опасности, в соответствии с Уставом школы, Положением об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ «Купинская СОШ», в целях обеспечения безопасности жизни и здоровья учащихся

**приказываю:**

1. В период с 22 января по 16 февраля 2024 года организовать образовательный процесс в МБОУ «Купинская СОШ» в дистанционном формате.

2. Заместителю директора Кулагиной Т.М.

2.1. Организовать с 22 января по 16 февраля 2024 года обучение обучающихся 1-11 классов в электронном формате с использованием дистанционных образовательных технологий по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.2. Обеспечить информационное наполнение раздела «Дистанционное обучение» на сайте школе по организации учебного процесса в электронном формате с использованием дистанционных технологий.

2.3. Обеспечить контроль и ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме в ИСОУ «Виртуальная школа», объективность и наполняемость оценок.

3. Заместителю директора Пензевой Н.Н.

3.1. Организовать с 22 января по 16 февраля 2024 года обучение обучающихся 1-11 классов в электронном формате с использованием дистанционных образовательных технологий по программам внеурочной деятельности по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.2. Организовать с 22 января по 16 февраля 2024 года обучение обучающихся 1-11 классов в электронном формате с использованием дистанционных образовательных технологий по дополнительным общеразвивающим программам.

3.3. Обеспечить информационное наполнение раздела «Дистанционное обучение» на сайте школе по организации процесса освоения программ внеурочной деятельности и дополнительного образования в электронном формате с использованием дистанционных технологий.

3.4. Обеспечить контроль и ведение учета результатов образовательного процесса в журналах внеурочной деятельности и дополнительного образования.

4. Советнику директора по воспитанию Косинской Ж.Л., старшей вожатой Тарасовой С.С. организовать воспитательную работу с обучающимися в указанный период с использованием дистанционных технологий.

5. Для информационного сопровождения дистанционного обучения обучающихся администратору школьного сайта, учителю информатики Пензевой Н.Н.

5.1. Обеспечить информационное наполнение на сайте школы раздела «Дистанционное обучение».

5.2. Обеспечить ежедневное пополнение и обновление раздела «Дистанционное обучение» на сайте школы актуальной информацией.

6. Классным руководителям 1-11 классов:

Вишняковой Т.А. 1 класс,

Остаповой Т.П. 2 класс,

Курской Е.А. 3 класс,

Валяевой В.А. 4 класс,

Ткаченко Н.Н. 6 класс,

Шиповской Е.Ю. 7 класс,

Абдуллаевой Э.П. 8а класс,

Лаптеву Ю.Г. 8б класс,

Кочетовой Е.Н. 9а класс,

Косинской Ж.Л. 9б класс,

Зубковой Л.Ф. 10 класс,

Мовсисянц Е.А. 11 класс,

6.1. Обеспечить до 31 января 2024 года наличие согласия родителя (ей) (законного представителя) об обучении ребёнка в электронном формате с использованием дистанционных технологий по образовательной программе начального общего, основного общего либо среднего общего образования в период с 22 января по 16 февраля 2024 года,

6.2. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по организации обучения детей в электронном формате с применением дистанционных технологий и ознакомлением со всеми способами получения учебной информации.

6.3. Довести до сведения каждого родителя информацию о персональной ответственности за обеспечение надлежащих условий организации обучения в электронном формате с использованием дистанционных технологий. Напомнить об обеспечении безопасности детей в период их нахождения дома.

6.4. Обеспечить ежедневный учёт учащихся, переведённых на обучение в электронном формате с использованием дистанционных технологий. Отмечать в виртуальном журнале учащихся, которые по причине болезни не могут обучаться. Принимать своевременные меры в случае уклонения учащихся от обучения.

7. Секретарю, делопроизводителю Семенякиной Л.В.

7.1. Подготовить образец бланка согласия об обучении ребёнка в дистанционной форме по образовательной программе начального общего, основного общего либо среднего общего образования в МБОУ «Купинская СОШ» (приложение № 1).

7.2. Обеспечить своевременный приём заявлений об обучении ребёнка в электронном формате с использованием дистанционных технологий по

образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ «Купинская СОШ».

8. Педагогическим работникам МБОУ «Купинская СОШ» при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в электронном формате с применением дистанционных образовательных технологий:

8.1. Внести соответствующие корректировки в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн-консультация), технических средств обучения.

8.2. Обеспечить ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме в ИСОУ «Виртуальная школа».

8.3. Выразить свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудиорецензий, устных онлайн-консультаций.

8.4. Объём домашних заданий не должен превышать допустимый объём.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Н.В. Селютина



С приказом ознакомлен:

- [Signature]* Куракина Т. И.
- [Signature]* Косачева З. П.
- [Signature]* Иванова И. И.
- [Signature]* Степанова М. М.
- [Signature]* Южная И. П.
- [Signature]* Шарасова С. С.
- [Signature]* Короткова Е. П.
- [Signature]* Зубкова И. Р.
- [Signature]* Соколов П. В.
- [Signature]* Ткаченко Н. Н.
- [Signature]* Миновская Е. Ю.
- [Signature]* Ковалев В. И.
- [Signature]* Мухоморова В. В.
- [Signature]* Гринев А. П.
- [Signature]* Ваняева З. А.
- [Signature]* Вишнякова М. А.
- [Signature]* Турская Е. А.
- [Signature]* Османова М. И.
- [Signature]* Миновская Е. Ю.
- [Signature]* Мотусевич Е. Р.
- [Signature]* Минкина Е. В.
- [Signature]* Комарова Г. Е.
- [Signature]* Милова И. И.